

VEDTÆGTER

GRUNDEJERFORENINGEN

HALVREBENE

Kapitel 1 – Navn og hjemsted

§ 1. Foreningens navn er Grundejerforeningen Halvrebene. Foreningen har hjemsted i Mariagerfjord Kommune.

Kapitel 2 – Formål

§ 2. Foreningens formål er at varetage grundejernes fælles interesser og at være medlemmernes repræsentanter overfor offentlige myndigheder og andre i fælles anliggender, herunder at medvirke til at bevare området som et område af høj rekreativ standard.

§ 3. Foreningen skal modtage skøde på de fra matr. nr. 6an, 4bl, 21b, 8b, 37ba, 39 og 37g Als by og sogn, udlagte veje fællesareal og skal forvalte driften, vedligeholdelse og udnyttelse af disse arealer samt varetage lodsejernes interesse i forbindelse med istandsættelse, ren- og vedligeholdelse af veje herunder forestå overholdelsen af de i deklARATIONER om fællesareal m.v. indeholdte bestemmelser samt i hele taget varetage de fra matr. nr. 6an, 4bl, 21b, 8b, 37ba, 39 og 37g Als by og sogn udstykkede parcellers fællesinteresser.

Kapitel 3 - Medlemmer og medlemskab

§ 4. Enhver grundejer i foreningens område har pligt til at være medlem af foreningen. Se bilag 1, matrikelkort Grundejerforeningen Halvrebene.

Medlemmerne er forpligtet til at efterleve de i deklARATIONER tinglyste foreskrifter, samt lokalplan nr.: S.02.03

Ansaret herfor påhviler alene det enkelte medlem.

§ 5. Når et medlem overdrager sin grund, eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra overtagelsesdagen ophørt med, at være medlem af foreningen, og intet krav kan rettes mod dennes formue. Den nye ejer indtræder samtidig i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen.

§ 6. Hvert medlem betaler et årligt kontingent til foreningen, afhængig af antal ejede grunde. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.

§ 7. Er et medlem i restance til foreningen, fremsendes der en rykker med et tillæg af 1/3 af det til enhver tid gældende årskontingent. Er restancen ikke betalt senest 14 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed. Eventuelle restancer kan overgå til retslig inkasso.

§ 8. I forhold til tredjemand hæfter medlemmerne ikke for foreningens forpligtelser

med andet end deres andel i foreningens formue.

Kapitel 4 - Generalforsamlingen

§ 9. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 10. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden den 30. maj. Den indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse eller efter ønske pr. mail.

§ 11. Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal udsendes til hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

§ 12. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før generalforsamlingen.

§ 13. Sager der ikke er optaget på Generalforsamlingens dagsorden, kan ikke sættes under afstemning.

§ 14. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

- a) Valg af dirigent, referent samt 2 stemmetællere.
- b) Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
- c) Fremlæggelse af det reviderede regnskab.
- d) Behandling af rettidigt indkomne forslag.
- e) Fastsættelse af kontingent.
- f) Valg af formand
- g) Valg af bestyrelsesmedlemmer
- h) Valg af bestyrelsessuppleanter
- i) Valg af revisorer.
- j) Valg af revisorsuppleant.
- k) Eventuelt. (under dette punkt kan forslag ikke sættes til afstemning).

§ 15. Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/3 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når denne begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse. Hvis ikke mindst 3/4 af de

medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

§ 16. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende fuldmagter, sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivning.

§ 17. Hvert medlem har en stemme per parcel. Stemmeret kræver betalt kontingent. Et medlems deltagelse i debatten og stemmeafgivningen kan også ske ved skriftlig fuldmagt.

§ 18. Afstemningen sker ved håndsoprækning med mindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

§ 19. Over det på generalforsamlingen passerede føres der en protokol, der underskrives af referenten og af dirigenten, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.

Kapitel 5 – Foreningens bestyrelse

§ 20. Bestyrelsen består af 5 medlemmer. På den årlige generalforsamling foretages der valg eller genvalg af formanden samt valg - efter tur - af medlemmer til bestyrelsen. Desuden vælges 2 revisorer.

§ 21. Valg til bestyrelsen gælder for 2 år, revisor dog kun 1 år.. Bestyrelsen afgår skiftevis med 2 medlemmer i lige år og 2 medlemmer i ulige år.

§ 22. Der vælges hvert år 2 suppleanter til bestyrelsen og 1 suppleant som revisor, hvis valg gælder for 1 år.

§ 23. Genvalg kan finde sted.

§ 24. Efter valget konstituerer bestyrelsen sig med næstformand, kasserer, og sekretær.

§ 25. Alle medlemmerne er pligtige til at modtage valg til bestyrelsen og revisor. De valgte kan, når en periode udløber, kræve sig fritaget for en lige så lang periode, som de har fungeret.

§ 26. Ved formandens varige forfald konstituerer bestyrelsen sig med ny formand gældende indtil næste ordinære generalforsamling.

§ 27. Foreningen tegnes af den samlede bestyrelse. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede, hvoraf formanden eller næstformanden skal være den ene. Ved afstemninger gælder simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende. Ved formandens forfald er næstformandens stemme afgørende. Pådragelse af økonomiske forpligtelser kræver en bestyrelsesbeslutning.

§ 28. Bestyrelsesmøder afholdes så ofte som formanden finder det nødvendigt, eller når 3

bestyrelsesmedlemmer begærer det.

§ 29. Sekretæren skal tage referat af alle bestyrelsens beslutninger. Referatet tilsendes alle medlemmer af bestyrelsen. Eventuelle bemærkninger til referatet anføres i det næstfølgende referat. Sekretæren er pligtig til at opbevare og arkivere alle referater.

§ 30. Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden.

§ 31. Foreningens korrespondance føres normalt af formanden, dog kan bestyrelsen efter behov fordele opgaver til talsmænd/udvalg, som så varetager foreningens korrespondance for denne opgave.

Kapitel 6 – Økonomi og regnskab

§ 32. Bestyrelsen forvalter foreningens økonomi i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutning. Bestyrelsen har ret til at få godtgjort rimelige udgifter i forbindelse med hvervets udførelse, f.eks. kørselsudgifter og kontorudgifter. Kørselsudgifter godtgøres i henhold til statens takster. Der kan evt. udbetales et bestyrelseshonorar efter indstilling fra bestyrelsen. Størrelsen fastsættes på den årlige generalforsamling.

§ 33. Kontingent og andre indbetalinger foretages til kassereren, der indsætter foreningens midler i et pengeinstitut i foreningens navn.

§ 34. Foreningens udgifter afholdes over foreningens bankkonto. Til dækning af løbende udgifter må kassereren have et mindre - af bestyrelsen fastsat - kontantbeløb i sin varetægt.

§ 35. Revisoren forvisser sig om, at regnskabet er retvisende samt at de i regnskabet opførte aktiver er til stede. Revisor kan når som helst – sammen med formanden eller dennes stedfortræder - foretage kasseeftersyn.

§ 36. Foreningens regnskabsår er fra 1. januar til 31. december og det reviderede regnskab skal fremlægges af kassereren på generalforsamlingen med revisors påtegning

Kapitel 7 - Andre forhold

§ 37. Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse vedtægter intet foreskriver, er bestyrelsen forpligtet til efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men denne skal fremlægge sådanne sager til medlemmernes godkendelse på førstkommende generalforsamling.

§ 38. Generalforsamlingens beslutning om ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 majoritet blandt de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, som dog mindst skal

udgøre halvdelen af foreningens medlemmer. Ændringer i vedtægterne kan kun ske med samtykke fra Mariagerfjord Kommune.

§ 39. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget, indkaldes til ny generalforsamling, der skal holdes inden en måned. På denne generalforsamling kan forslaget vedtages når mindst 2/3 af de afgivne stemmer, uden hensyn til det fremmødte antal er under halvdelen af foreningens medlemmer, er for forslaget.

§ 40. Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller halvdelen af foreningens medlemmer, og kan kun vedtages efter de om vedtægtsændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse af foreningens formue. Opløsning af foreningen kan kun ske med Mariagerfjord Kommunes samtykke.

§ 41. Disse ændringer – der erstatter de oprindelige vedtægter - har været forelagt Mariagerfjord kommune og er vedtaget på den ordinære generalforsamlingen afholdt den, 16. maj 2010.

Allan Frederiksen

Jette Thorup

Formand

Kasserer

Steffen Sand

Søren Rasmussen

Johan Sørensen

Sekretær

Best. medlem

Næstformand

Godkendt af Mariagerfjord Kommune, Teknik & Miljø, Plan den 7. maj 2010 i henhold til bilag.